

DOM ZDRAVLJA ZAGREB-ISTOK

ZAGREB, Švarcova 20

URBROJ: 01-747/20

U Zagrebu, 04.lipnja 2020.

Temeljem članka 31. Statuta Doma zdravlja Zagreb-Istok, te sukladno odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 111/19) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izvještaja o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine, broj 95/19), v.d.ravnateljica Doma zdravlja Zagreb-Istok, Dragica Jesih, dipl.oec. donosi

PROCEDURU O UPRAVLJANJU I RASPOLAGANJU NEKRETNINAMA

Članak 1.

Ovom Procedurom propisuje se način i postupak stjecanja, upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Doma zdravlja Zagreb-Istok (dalje u tekstu: Dom zdravlja).

Poslovi stjecanja, upravljanja i raspolaganja nekretninama, uređivanja vlasničko-pravnog stanja nekretnina, investicijskog i tekućeg održavanja nekretnina, zakupa poslovnog prostora Doma zdravlja u nadležnosti su osnivača, Upravnog vijeća i ravnatelja.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Članak 3.

Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretninama uređivanje vlasničko-pravnog statusa nekretnine i s tim u vezi uređivanje stanja upisa u zemljišnim knjigama, te obavljanje drugih aktivnosti u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje nekretninama predstavlja sklapanje poslova koji za posljedicu imaju prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, zakup, najam, razvrgrnuće suvlasničke zajednice, zamjena, koncesija, davanje imovine na upotrebu i druge načine raspolaganja.

Članak 4.

Stjecanje, raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretnina može se odnositi na:

- Uređenje vlasničko-pravnog stanja nekretnina,
- Kupnju nekretnina,
- Prodaju nekretnina,
- Zamjenu nekretnina,

- Izgradnju ili drugi oblik i način uređenja i korištenja građevinskog zemljišta,
- Osnivanje prava građenja na svojim nekretninama,
- Davanje prostora u zakup,
- Tekuće i investicijsko održavanje objekata.

Dom zdravlja ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti, otuđiti ili raspolagati nekretninama.

Upravno vijeće, uz suglasnost osnivača, odlučuje o stjecanju i raspolaganju nekretninama.

Upravno vijeće sukladno odredbama Statuta Doma zdravlja odlučuje o davanju u zakup poslovnog prostora zdravstvenom radniku koji je u radnom odnosu u domu zdravlja, radi nastavka obavljanja zdravstvene djelatnosti u privatnom praksi (u organizacijskom obliku ordinacije), a uz suglasnost osnivača odlučuje o davanju u zakup poslovnog prostora pravnim i fizičkim osobama za obavljanje zdravstvene djelatnosti izvan mreže javnozdravstvene zaštite.

Dom zdravlja na temelju odluke Upravnog vijeća, uz prethodnu suglasnost Osnivača i ministra može poslovni prostor dati u zakup pravnim i fizičkim osobama za obavljanje nezdravstvene djelatnosti.

Članak 5.

Ravnatelj upravlja nekretninama u vlasništvu Doma zdravlja pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti i svrsishodnosti, u skladu s namjenom nekretnina.

Stručne poslove u izvršavanju obveza iz prethodnog stavka obavljaju Pravno-kadrovska i Financijsko-računovodstvena služba Doma zdravlja.

Članak 6.

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena na oglasnoj ploči Doma zdravlja Zagreb-Istok.

V. D. RAVNATELJA:



Dragica Jestin, dipl.oec.